

Tarinagolf Oy

VARSINAINEN (KEVÄT)YHTIÖKOKOUS

KlubiTarina, Siilinjärvi 27.5.2025, klo 18.30 - 18.59

Läsnä: Ääniluettelon mukaisesti 5 osakkeenomistajaa edustaen:

98	A osaketta ja	1960	ääntä
42	B osaketta ja	42	ääntä
18	C osaketta ja	18	ääntä
Yhteensä	158	osaketta ja	2020 ääntä

1§ Kokouksen avaus

Yhtiön hallituksen puheenjohtaja Hannu Palsola avasi kokouksen.

2§ Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Timo Hyötyläinen ja sihteeriksi Osmo Ruuska

3§ Kokouksen ääniluettelo

Vahvistettiin kokouksen ääniluettelo liitteen 1 mukaisena.

4§ Kokouksen laillisuus

Todettiin että yhtiökokous oli kutsuttu koolle yhtiöjärjestyksen 13 § mukaisesti Savon Sanomissa 13.5.2025 julkaistulla ilmoituksella (liite 2), sekä www.tarinagolf.fi –sivuilla.

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

5§ Kokouksen esityslista

Hyväksyttiin kokouksen esityslista (liite 3).

6§ Pöytäkirjan tarkastaja

Valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi Harri Kosunen

7§ Ääntenlaskijat (kaksi)

Valittiin ääntenlaskijoiksi Harri Kosunen ja Tarja Kosunen

8§ Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2024

Yhtiön toimitusjohtaja Osmo Ruuska esitteli yhtiön toimintakertomuksen, (liite 4) yhtiön tuloslaskelman ja taseen (liite 5), josta keskusteltiin, sekä tilintarkastajan lausunnon (liite 6).

9§ Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa yhtiön tuloslaskelma ja tase vuodelta 2024.

10§ Taseen osoittaman tuloksen käsittely

Hallituksen esityksen mukaisesti päätettiin, että osinkoa ei jaeta ja että tappio -55 560,47€ kirjataan vapaaseen omaan pääomaan.

11§ Vastuuvapauden myöntäminen

Päätettiin myöntää vastuuvapaus yhtiön hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle kuluneelta tilikaudelta 2024.

12§ Kokouksen päättäminen

Koska kaikki kokouskutsussa olevat asiat oli käsitelty, puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.59.

Timo Hyötyläinen
puheenjohtaja

Osmo Ruuska
sihteeri

Edellä olevan pöytäkirjan olen tarkastanut ja todennut sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Harri Kosunen

Liite 1

Kokouksen osallistujaluettelo on tarvittaessa nähtävillä toimistossa.

Liite 2 Kokouskutsu Savon Sanomissa 13.5.2025**KOKOUKSIA****TARINAGOLF RY:N VARSINAINEN KEVÄTKOKOUS****Ti 27.5.2025 klo 18.00 KlubiTarina, Siilinjärvi**

Kokouksessa käsitellään sääntöjen 11§:n asiat. Kokouksen asiakirjat ovat esillä <https://tarinagolf.fi/fi-fi/article/etusivu/kokousmateriaalit/59/>
Kokouksen osanottajien rekisteröinti aloitetaan kokouspaikalla klo 17.30.

Johtokunta

TARINAGOLF OY:N VARSINAINEN KEVÄTYHTIÖKOKOUS**Ti 27.5.2025 klo 18.30 KlubiTarina, Siilinjärvi**

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 12§:n mukaan varsinaiselle kevätyhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Kokouksen asiakirjat ovat esillä <https://tarinagolf.fi/fi-fi/article/etusivu/kokousmateriaalit/59/>

Osanottajien ilmoittautuminen ja valtakirjojen tarkastaminen aloitetaan kokouspaikalla klo 18.00.

Tarinagolf Oy:n hallitus

Tarinagolf Oy

VARSINAINEN (KEVÄT)YHTIÖKOKOUS

KlubiTarina, Siilinjärvi 27.5.2025, klo 18.30

ESITYSLISTA

1. Kokouksen avaus.
2. Kokouksen järjestäytyminen

Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri.
3. Vahvistetaan kokouksen ääniluettelo.
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Hyväksytään kokouksen esityslista
6. Valitaan pöytäkirjan tarkastaja
7. Valitaan kaksi ääntenlaskijaa
8. Käsitellään tilinpäätös ja esitetään tilintarkastuskertomus vuodelta 2024.
9. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta (Liite 9)
10. Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta.
11. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.
12. Kokouksen päättäminen.

Liite 4 Toimintakertomus

TARINAGOLF OY

TOIMINTAKERTOMUS, TILIKAUSI 1.1.2024 - 31.12.2024

Yleistä

Tarinagolf Oy:n kolmaskymmeneskuudes toimikausi sujui toimintasuunnitelman mukaisesti. Pelikausi oli hieman edellisvuotta vilkkaampi. Tarinan kentillä pelattujen kierrosten kokonaismäärä oli 53 025, jossa kasvua 4%. Uuden kentän osuus oli 27 574 ja vanhan kentän 25 451 kierrosta. Vieraspelaajien määrä oli 6 507, jossa kasvua 8% edellisvuoteen verrattuna.

Vanha Tarina avattiin 25.5.2024 ja suljettiin 6.10.2024 ja vastaavasti Uusi Tarina avattiin 19.5.2024 ja suljettiin 20.10.2024

Toiminnan painopisteiden toteutuminen

Toiminnan keskeisinä painopistealueina olivat osakeannin jatkaminen, kentän kunto, sekä asiakastytytyväisyyden parantaminen.

Osakeanti ja siihen liittyvää markkinointia jatkettiin yhdessä mainostoimiston ja mainoskumppanien kanssa.

Asiakasviestintää tehtiin erityisesti sosiaalisessa mediassa, jäsenkirjeissä ja Nexgolf online -viestintäpalveluissa.

Kauden aikana keskityttiin viheriöiden- ja bunkkereiden kehittämiseen. Lisäksi viheriöiden heinän laadun vaihtoprojektia jatkettiin suunnitelmien mukaisesti.

Kasvinsuojelulainsäädännön pohjavesialuerajoitukset ovat tiukentuneet merkittävästi. Tarinassa ei voida enää käyttää kasvinsuojeluaineita samaan tapaan kuin aiempina vuosina, esim. talviaikaisia sienitautien suojaruiskutuksia ei voida tehdä enää laisinkaan. Tällä on suuri vaikutus hoito-ohjelmaan, jota on edellä kuvatuista syistä muutettu enemmän kasvualustan mikrobitoiminnan aktivoinnin suuntaan.

Edellisten vuosien tapaan erityisen tarkastelun ja kehittämisen kohteena olivat edelleen molempien kenttien viheriöt ja hoitotekniikassa keskityttiin mekaanisiin hoitotoimiin ja täydennyskylvöihin. Vesi-ilmastus toteutettiin ulkopuolisena työnä viheriöille.

Keväthiekoitukset tehtiin säästä johtuen kolmessa eri erässä ja normaalia myöhemmin. Kevät oli kylmä ja röllit paleltuivat osittain, joka hidasti kauden käynnistymistä.

Kenttien hoitoon panostettiin strategian mukaisesti normaalia enemmän kentänhoidon omana työnä. Kenttähenkilökunnan apuna, (harsojen levityksessä viheriöille), kenttäkalusteiden maalauksessa ja risutalkoissa, toimi aktiivinen talkooporukka. Lisäksi käytettiin ostopalveluja mm. ruiskutuksissa ja hiekan levityksissä väylille keväällä ja kesällä.

Olennaiset tapahtumat tilikaudella

B-osakkeiden muuntoja kaudella 2024 ei tehty lainkaan. C-osakesiirtoja tehtiin 40 kpl ja uusia osakkeita merkittiin 14.

Kauden aikana tehtiin mm. seuraavat investoinnit:

Rakennukset: Rakennusten maalauksia jatkettiin mm. rangekatos, autokatos, Uuden Tarinan kioskillä, Startterinkopit jne. Rangelle uusittiin penkit ja kunnostettiin väliaidat, sekä kohdepisteet. Toimiston

yläkertaan tehtiin pintaremontti omana työnä.

Kenttä: UT 10 ja 12 salaojatyöt ja Uuden Tarinan lammen kunnostus saatettiin loppuun. Metsäalueita raivattiin talkoilla ja istutettiin valittuihin kohtiin uusia puita. Polkujen kunnostusta jatkettiin. Lisäksi rangen kiveystä uusittiin.

Koneet: Hankittiin ilmastuslaite (Toro Pro Core 648), kolme golfautoa (*Ezgo*) ja sydäniskurilaite.

Myynti ja markkinointi:

Golfin suosio kaudella 2024 jatkoi hienoista kasvua, mikä heijastui myös Tarinan pelituotemyyntiin. Kaikki pelaamiseen liittyvät tuotot kasvoivat +2%, joista mm. greenfee-pelaaminen kasvoi +1,1% ja muiden pelioikeuksien myynti +11,5%. Sen sijaan pelioikeusvastikkeiden tuotto laski hieman (-0,6%).

Lisäksi muiden palveluiden myynti kuten; latuhuolto, teroitukset jne. laskivat yhteensä -6,9%.

Investoinnit ja kentänhoito

Investoinnit käyttöomaisuuteen olivat yhteensä 81 113,79 euroa. Summasta käytettiin rakennuksiin ja rakennelmiin 6 826,33 euroa, koneisiin ja kalustoon 46 546,95 euroa, sekä kentän kunnostustöihin 27 740,51 euroa.

Tarinan kentät ovat tulleet ikään, jossa tarve mittaville perusparannuksille tulevaisuudessa kasvaa.

Yhtiökokoukset

Kevätkokous pidettiin sääntöjen määräämänä ajankohtana 28.5.2024 Tarinan klubilla ja syyskokous 26.11.2024 Hotelli Puijonsarvessa. 24.5.2023 Tarinan klubilla ja syyskokous 14.12.2023 Hotelli Puijonsarvessa.

Hallinto

Hallituksessa ovat toimineet: Hannu Palsola toimi puheenjohtajana sekä Jouni Puranen varapuheenjohtajana. Lisäksi jäseninä toimivat Hanna Huuskonen, Kari Miettinen ja Tommi Riikonen. Hallitus kokoontui vuoden aikana viisi kertaa. Yhtiön toimitusjohtajana koko tilikauden on toiminut Osmo Ruuska. Yhtiön tilintarkastaja vaihtui ja vuoden 2024 osalta tilintarkastajana toimi Enst & Young Oy / Mervi Markkanen.

Henkilöstö

Henkilöstön osalta kausi käynnistyi normaalisti. Hallinnossa työskenteli 3,5 hlöä ja kentällä 21 hlöä, joista 4 oppisopimusopiskelijoita.

Henkilöstökulut olivat kokonaisuudessaan -665 707,81 euroa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Golfin kiinnostus on edelleen korkealla tasolla. Eniten kasvua tapahtui ikäryhmässä 20-35 vuotiaat ja opiskelijoiden keskuudessa. Myynti- ja markkinointitoimen piteitä kohdistetaan ko. trendin mukaisesti.

Strategiatyö

Strategiatyö uusi strategia julkaistiin 18.3.2022. Strategian toteutumista ja kehittämistä yhtiö pitää tulevaisuuden kannalta merkittävänä tekijänä. Keväällä 2025 on tarve käynnistää strategiapäivitystyö.

Toimenpiteet tuloksen johdosta

Tilinpäätös osoittaa tappiota - 55 560,47 euroa. Hallitus esittää, että tappio kirjataan vapaaseen omaan pääomaan.

Hallitus 12.5.2025

Tarinagolf Oy

Tilinpäätös

1.1.2024 - 31.12.2024

Penneon asiakirjan avain: IWN18-AAZ0-VNDXZ-987E3-F5GVL-2T5GM

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti

Osoite Tarinagolfintie 19
71800 SIILINJÄRVIY-tunnus 0662779-5
Kotikunta: SIILINJÄRVI

TILINPÄÄTÖSAINEISTON SISÄLLYSLUETTELO

	Sivut
Tilinpäätös	
Sisällysluettelo	<u>1</u>
Tase	<u>2-3</u>
Tuloslaskelma	<u>4</u>
Tilinpäätöksen liitetiedot	<u>5-6</u>
Tilinpäätöksen allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	<u>7</u>

TILINPÄÄTÖKSEN ERITTELYT

Tase-erittelyt

Tilikohtainen tase ja tuloslaskelma

Toteuttanut:

Tilipalvelu Koponen Oy
Itkonniemenkatu 21
70500 Kuopio

Tase	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	31 571,25	41 835,57
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	31 571,25	41 835,57
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistettut	728 396,28	728 396,28
Rakennukset ja rakennelmat		
Omistettut	858 458,47	894 952,15
Koneet ja kalusto	461 840,20	493 168,86
Muut aineelliset hyödykkeet	1 539 979,29	1 593 568,88
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	3 588 674,24	3 710 086,17
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	756,84	756,84
Sijoitukset yhteensä	756,84	756,84
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 621 002,33	3 752 678,58
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Myyntisaamiset	0,00	17 976,00
Muut saamiset	11 000,00	11 000,00
Saamiset, pitkäaikaiset yhteensä	11 000,00	28 976,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	20 188,05	32 395,60
Siirtosaamiset	5 500,00	3 000,00
Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä	25 688,05	35 395,60
Saamiset yhteensä	36 688,05	64 371,60
Rahat ja pankkisaamiset	402 681,68	33 077,84
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	439 369,73	97 449,44
VASTAAVAA YHTEENSÄ	4 060 372,06	3 850 128,02

Penneon asiakirjan avain: IWN18-AAAGZO-VNDXZ-987E3-F5GVL-2T5GM

Tase	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma		
Osakepääoma	1 177 237,00	1 153 237,00
Osakepääoman korotus	14 000,00	24 000,00
Ylikurssirahasto	1 808 039,30	1 808 039,30
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	159 500,00	159 500,00
Muut rahastot	104 469,42	104 469,42
Vararahasto	456 714,31	456 714,31
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-515 947,74	-535 345,19
Tilikauden voitto (tappio)	-55 560,47	19 397,45
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 148 451,82	3 190 012,29
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	252 000,00	360 000,00
Pitkäaikainen, yhteensä	252 000,00	360 000,00
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	108 000,00	147 000,00
Saadut ennakot	356 962,28	0,00
Ostovelat	66 266,52	35 224,17
Muut velat	41 536,95	32 919,61
Siirtovelat	87 154,49	84 971,95
Lyhytaikainen, yhteensä	659 920,24	300 115,73
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	911 920,24	660 115,73
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	4 060 372,06	3 850 128,02

Penneon asiakirjan avain: IWN18-AAGZ0-VNDXZ-987E3-F5GVL-2T5GM

Tuloslaskelma	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
LIIKEVAIHTO	1 558 328,46	1 539 383,92
Valmistus omaan käyttöön (+)	35 305,89	0,00
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	20 776,43
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-24 667,12	-22 788,70
Ulkopuoliset palvelut	-34 646,51	-35 811,11
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-59 313,63	-58 599,81
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-545 562,81	-501 214,92
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-96 982,16	-86 674,59
Muut henkilösivukulut	-23 162,08	-22 913,35
Henkilöstökulut yhteensä	-665 707,05	-610 802,86
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-212 790,03	-220 437,73
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-212 790,03	-220 437,73
Liiketoiminnan muut kulut		
Liiketoiminnan muut kulut	-689 734,82	-627 942,74
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	-689 734,82	-627 942,74
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	-33 911,18	42 377,21
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	205,59	152,84
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-21 854,88	-23 132,60
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-21 649,29	-22 979,76
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	-55 560,47	19 397,45
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-55 560,47	19 397,45

Penneon asiakirjan avain: IWIN18-AAAGZ0-VNDXZ-987E3-F5GVL-2T5GM

Tarinagolf Oy

31.12.2024

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityslain 1 luvun 1§:n sekä 3 luvun pienyrityssäännöksiä käyttäen (PMA1.1.5.1)

Oikea ja riittävä kuva pien- ja mikroyrityksessä (PMA1.3)

Yhtiö on 21.4.2022 pitämässään kokouksessa päättänyt käynnistää suunnatun maksullisen osakeannin, jossa merkittäväksi on esitetty enintään 400 uutta yhtiön C-sarjan osaketta. Osakkeiden merkintähinta osakeannissa on 1000,00 euroa/osake, kokonaismerkintähinnan ollessa siten yhteensä enintään 400 000,00. Merkintähinta merkitään kokonaisuudessaan osakepääoman korotukseksi. Osakkeiden merkintähinta tulee maksaa osakkeita merkitäessä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3.1)

Olettamasäännöksistä poikkeaminen

Koneiden ja kaluston, rakennusten ja rakennelmien sekä muiden aineellisten hyödykkeiden suunnitelmapoistot (PMA 3.1.3.2)

Olettama: verotuksen enimmäispoistot

Koneiden ja kaluston poistoprosentit 10-25%.

Muiden pitkävaikutteisten menojen poisto aika 10-40 vuotta.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3.7)

Esineoikeudelliset vakuudet, jotka pienyritys on antanut omaisuudestaan (PMA 3.7.1.1)

Kiinteistökiinnitykset	360 000,00
	360 000,00

Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä (PMA 3.7.1.2)

Vuokravastuu määräajaisesta vuokrasopimuksesta	497 798,25
--	-------------------

Henkilöstö (PMA 3.11)

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	19
--	-----------

Oman pääoman muutokset (PMA 1.1.5.2)

Osakepääoma		
Osakepääoma tilikauden alussa	1 153 237,00	
Lisäykset tilikauden aikana	24 000,00	
Osakepääoma tilikauden lopussa		1 177 237,00
Osakeanti		14 000,00
Muu sidottu pääoma		
Ylikurssirahasto	1 808 039,30	
Muu sidottu oma pääoma tilikauden lopussa		1 808 039,30
Muu sidottu pääoma		
Vararahasto	456 714,31	
Muu sidottu oma pääoma tilikauden lopussa		456 714,31
Sidottu oma pääoma yhteensä		3 455 990,61
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden alussa	159 500,00	
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden lopussa		159 500,00

Lainanlyhennysrahasto	88 069,42
Muuntorahasto	16 400,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-515 947,74
Tilikauden voitto (tappio)	-55 560,47
Vapaa oma pääoma	-307 538,79
 Oma pääoma yhteensä	 3 148 451,82

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä (PMA 1.1.5.2)

Hallitus esittää että osinkoa ei jaeta ja että tilikauden tulos kirjataan voitto-/tappiotilille.

Penneon asiakirjan avain: IWN18-AAGZ0-VNDXZ-987E3-F5GVL-2T5GM

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Kuopiossa 25.3.2025

Hannu Palsola
hallituksen puheenjohtajaJouni Puranen
hallituksen varapuheenjohtajaTommi Riikonen
hallituksen jäsenHanna Huuskonen
hallituksen jäsenKari Miettinen
hallituksen jäsenOsmo Ruuska
toimitusjohtaja**TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kuopiossa 22. 5. 2025

Ernst & Young Oy
TilintarkastusyhteisöMervi Markkanen
KHT

Penneon asiakirjan avain: IWN18-AAGZO-VNDXZ-987E3-F5GVL-2T5GM

Liite 6 tilintarkastuskertomus



Ernst & Young Oy
Puijonkatu 29 Lt. 4
70100 Kuopio
Finland

Puhelin: 020 728 0190
www.ey.com/fi
Y-tunnus: 2204039-6,
kotipaikka Helsinki

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Tarinagolf Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Tarinagolf Oy:n (y-tunnus 0662779-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviin tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



**Building a better
working world**

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Kuopiossa 22. toukokuuta 2025

Ernst & Young Oy
tilintarkastusyhteisö

Mervi Markkanen
KHT

Perneon asiakirjan avain: AQ0ET-JVN10-NV7TC-EEUQI-F8W4M-ME55F

